

Centraal Bureau voor de Statistiek

Voorburg

Prinses Beatrixlaan 428
Postbus 959
2270 AZ Voorburg

telefoon (070) 69 43 41
telex: 32692 cbs nl
telegramadres: statistiek voorburg

hoofdafdeling

Statistische methoden
Ontwikkeling
Centrale bewerking
Bibliotheek en documentatie

Landbouwstatistieken
Statistieken van industrie en bouwnijverheid
Statistieken van binnenlandse handel en dienstverlening
Statistieken van verkeer en vervoer
Financiële statistieken
Statistieken van de buitenlandse handel
Statistieken van de prijzen
Nationale rekeningen
Economische basistellingen
Milieustatistieken
Coördinatie economische statistieken
Statistieken van kapitaalgoederenvoorraad en balansen

Bevolkingsstatistieken
Gezondheidsstatistieken
Statistieken van onderwijs en wetenschappen
Statistieken van arbeid en lonen
Sociaal-culturele statistieken
Statistieken van criminaliteit en rechtspleging
Sociale rekeningen
Persoons- en gezinsenquête
Statistieken van inkomen en consumptie

Personeelszaken
Financiële en economische zaken
Algemene zaken
Centrale productieplanning

Heerlen

Kloosterweg 1
Postbus 4481
6401 CZ Heerlen

telefoon (045) 73 66 66
telex: 56724 cbs hr nl
telegramadres: statistiek heerlen

gevestigd te

Voorburg
Voorburg/Heerlen
Voorburg/Heerlen
Voorburg/Heerlen

Voorburg
Voorburg/Heerlen
Voorburg/Heerlen
Voorburg/Heerlen
Voorburg
Heerlen
Voorburg
Voorburg
Heerlen
Voorburg
Voorburg/Heerlen
Heerlen

Voorburg
Voorburg
Voorburg/Heerlen
Voorburg
Voorburg/Heerlen
Voorburg/Heerlen
Voorburg
Heerlen
Heerlen

Voorburg/Heerlen
Voorburg/Heerlen
Voorburg/Heerlen
Heerlen



14e algemene volkstelling annex woningtelling

28 februari 1971

deel 4C
beroepsbevolking
sociaal-economische structuur
voornaamste uitkomsten per gemeente

centraal
bureau
voor
de
statistiek

hoofdafdeling sociale rekeningen

's-gravenhage, staatsuitgeverij, 1982

④ - 14e/1471/ST+WI, serie 5,
serie B
dl. 4C

VERKLARING DER TEKENS

- . = gegevens ontbreken
 - * = voorlopig cijfer
 - x = geheim
 - = nihil
 - = (indien voorkomend tussen twee getallen) tot en met
 - 0 (0,0) = het getal is minder dan de helft van de gekozen eenheid
 - niets (blank) = een cijfer kan op logische gronden niet voorkomen
 - < = minder dan, respectievelijk kleiner dan
 - > = meer dan, respectievelijk groter dan
 - 1980 - 1981 = 1980 tot en met 1981
 - 1980/1981 = het gemiddelde over de jaren 1980 tot en met 1981
 - 1980/'81 = oogstjaar, boekjaar, schooljaar enzovoort, beginnend in 1980 en eindigend in 1981
 - 1970/'71 - 1980/'81 = boekjaar enzovoort, 1970/'71 tot en met 1980/'81
- Ingeval van afronding kan het voorkomen, dat de totalen niet geheel overeenstemmen met de som der opgetelde getallen.
- Verbeterde cijfers in staten en tabellen zijn niet als zodanig gekenmerkt.

EXPLANATION OF SYMBOLS

- . = data not available
 - * = provisional figures
 - x = publication prohibited (confidential figure)
 - = nil
 - = (between two figures) inclusive
 - 0 (0,0) = less than half of unit employed
 - a blanc = category not applicable
 - < = less than, resp. smaller than
 - > = more than, resp. greater than
 - 1980 - 1981 = 1980 to 1981 inclusive
 - 1980/1981 = average for the year 1980 up to and including 1981
 - 1980/'81 = crop year, financial year, school year etc. beginning in 1980 and terminating in 1981
 - 1970/'71 - 1980/'81 = financial year etc. 1970/'71 up to and including 1980/'81
- Detailed items in tables do not necessarily add to totals because of rounding
- Revised figures are not marked as such

Kengetal VTB/1971-4C

Key figure VTB/1971-4C

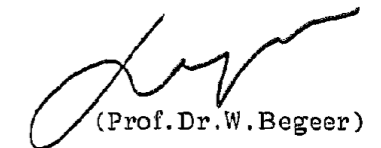
VOORBERICHT

Evenals bij vorige volkstellingen is ook bij de 14e Algemene volkstelling van 28 februari 1971 weer een groot aantal gegevens verkregen over omvang en samenstelling van de beroepsbevolking. Deze gegevens staan sinds eind 1976 begin 1977 in losbladige vorm ter beschikking. In een drietal publikaties zijn de voornaamste resultaten voor iedere gemeente nog eens samengevat. In dit deel worden geselecteerde cijfers gepresenteerd ten aanzien van de verdeling van de beroepsbevolking naar sociale groep en onderwijsniveau. Voorafgaand aan deze publikatie is in deel 4A aandacht besteed aan meer algemene aspecten van de beroepsuitoefening, en in deel 4B aan de beroeps- en bedrijfsactiviteiten.

De onderhavige publikatie maakt deel uit van een door de hoofdafdeling Sociale rekeningen van het Bureau gecoördineerde reeks waarin aandacht wordt besteed aan de voornaamste uitkomsten van de Volkstelling van 1971. Deze reeks valt uiteen in een A- en B-serie. In de A-serie wordt aan de hand van hoofdzakelijk landelijke cijfers een aantal onderwerpen nader belicht. Het betreft hier de demografische structuur van de bevolking, de samenstelling van de bevolking naar nationaliteit en kerkelijke gezindte, de bestaande huwelijken en de (huwelijks-)vruchtbaarheid, de beroepsbevolking, het gevolgde onderwijs en het onderwijs dat nog wordt gevolgd, alsmede de huishoudens, gezinnen, alleenstaanden en de woningen. De B-serie, waarvan de onderhavige publikatie deel uitmaakt, bevat ten aanzien van genoemde onderwerpen - met uitzondering van de bevolking naar nationaliteit - alsmede ten aanzien van het forensisme en de bevolking in inrichtingen en tehuizen de voornaamste uitkomsten op gemeentelijk niveau.

Ter completering van het voorafgaande zij erop gewezen dat de bij de telling gebruikte bedrijfsclassificatie, onderwijsclassificaties en beroepenclassificatie als afzonderlijke publikaties in een C-serie zijn ondergebracht.

De Directeur-Generaal
van de Statistiek,



(Prof. Dr. W. Begeer)

Voorburg, februari 1982.

AUTEURSRECHT VOORBEHOUDEN

COPYRIGHT RESERVED

"Gebruik van inhoud van deze publikatie is toegestaan, mits de bron duidelijk wordt vermeld. Gehele of gedeeltelijke herdruk is mogelijk na verkregen schriftelijke machtiging van de Directeur-Generaal van de Statistiek".

Verkrijgbaar bij de Staatsuitgeverij, 's-Gravenhage en de boekhandel.

Obtainable from the Staatsuitgeverij, The Hague and from booksellers.

Prijs: f 11,50 (incl. BTW)

Price: f 11.50 (V.A.T. incl.)

Bestelnummer: 840-271-43

Quote nr.: 840-271-43

INHOUD	Blz.
VOORBERICHT	3
TOELICHTING	
1. Opzet van de telling en telwijze	6
2. Begrippen en definities	8
2.1. Indeling naar sociale groepen	8
2.2. Indeling naar onderwijsniveau	11
3. Presentatie van de uitkomsten	13
4. Inhoud van de tabellen	13
TABELLEN	
1. Hoofden van huishoudens (def. 1947) en alleenstaanden (def. 1947) naar sociale groep	16
2. Beroepsbevolking naar onderwijsniveau en geslacht	38
AANHANGSELS	
I Vraagstelling en toelichting omtrent beroepsarbeid	60
II Overzicht van agglomeraties (intergemeentelijke samenwerkingsorganen) en daartoe behorende gemeenten, 28 februari 1971	64
III Overzicht van beschikbare gegevens per gemeente	66

CONTENTS	Page
PREFACE	3
EXPLANATION	
1. Design and method of enumeration	6
2. Concepts and definitions	8
2.1. Classification of socio-economic status	8
2.2. Classification of education	11
3. Presentation of the results	13
4. Contents of the tables	13
TABLES	
1. Heads of households (definition 1947) and persons living alone (definition 1947) by socio-economic status	16
2. Economically active population by level of education and sex	38
APPENDICES	
I Questions about economic activity	60
II List of agglomerations and of the composing municipalities, February 28th 1971	64
III List of the more detailed results available for each municipality	66

TOELICHTING

Bij de op 28 februari 1971 gehouden 14e Algemene volks- annex woningtelling is een groot aantal gegevens per gemeente verkregen ten aanzien van het verrichten van beroepsarbeid. De voornaamste uitkomsten dienaangaande zijn in een drietal publikaties gebundeld. In deze publikatie komen geselecteerde bijzonderheden van de beroepsbevolking aan de orde betrekking hebbende op de sociaal-economische positie en het onderwijs dat is gevolgd. Voorafgaand aan deze publikatie zijn in deel 4A kerncijfers gepubliceerd ten aanzien van de beroepsuitoefening als zodanig, alsmede de wijze waarop beroepsarbeid wordt verricht (voor eigen rekening of risico, in loondienst of als meewerkend in het gezinsbedrijf), terwijl in deel 4B een cijfermatig overzicht is gegeven van de verdeling van de beroepsbevolking naar bedrijfs- en beroepsactiviteit.

Alvorens over te gaan tot een bespreking van het in deze publikatie opgenomen cijfermateriaal ten aanzien van sociaal-economische positie en onderwijsniveau, wordt eerst aandacht besteed aan de opzet van de telling en de wijze waarop is geteld, de voor deze aspecten relevante begrippen en classificaties, alsmede aan de presentatie van de uitkomsten.

1. Opzet van de telling en telwijze

De wettelijke grondslag voor het houden van de 14e Algemene volkstelling werd gevormd door de Volkstellingenwet van 9 juli 1970 (stbl. 323). Ingevolge artikel 1, lid 2, van deze Wet heeft de telling zich uitgestrekt tot alle personen die op het reeds eerder vermelde tijdstip volgens de voorschriften van het Besluit Bevolkingsboekhouding (Stbl. 1967, 442) in één der persoonsregisters van Nederland behoorden te zijn opgenomen en die derhalve op dit tijdstip binnen Nederland hun werkelijke woonplaats hadden.

Buiten de telling dienden te blijven:

- a. vreemdelingen, aan wie - krachtens internationaal recht of gebruik - het recht van diplomatieke immuniteit toekomt;
- b. buitenlandse militairen behorende tot de strijdkrachten van een bij de N.A.V.O. aangesloten vreemde mogendheid, voor zover deze hier te lande hun dienst uitoefenen; daarenboven het bij deze strijdkrachten in dienst zijnde eveneens in Nederland dienst uitoefenend buitenlands burgerpersoneel; alsmede niet de Nederlandse nationaliteit bezittende echtgenoten en kinderen van genoemde categorieën van personen.

De in Nederland woonachtige buitenlanders, die niet tot één van deze categorieën behoorden, vielen derhalve binnen de telling. De in het buitenland woonachtige Nederlanders daarentegen zijn buiten de telling gebleven.

De tegelijkertijd met de volkstelling gehouden 3e Algemene woningtelling had artikel 58 van de in 1962 tot stand gekomen Woningwet (Stbl. 287) tot wettelijke grondslag. Een koppeling van deze algemene woningtelling aan de 14e Algemene volkstelling lag voor de hand. Enerzijds kon voor de verzameling van de door de algemene volkstelling te verkrijgen gegevens worden gebruik gemaakt van de ten behoeve van de 14e Algemene volkstelling opgebouwde tellersorganisatie. Anderzijds was het hierdoor niet nodig een aantal toch al bij een algemene volkstelling te verzamelen gegevens nog eens afzonderlijk bij een algemene woningtelling te vergaren.

Uit overwegingen van inhoudelijke en organisatorische aard bestond de eigenlijke telling - evenals dit bij de in 1960 gehouden volkstelling het geval is geweest - wederom uit drie onderdelen:

- a. De telling van de bevolking in woningen en andere bewoonde ruimten. Deze omvatte de telling van de gehele bevolking met uitzondering van enerzijds de bevolking in inrichtingen en tehuizen en anderzijds de bevolking op varende schepen en in rijdende wagens. Voor de telling van deze bevolkingsgroep is gebruik ge-

maakt van de vragenlijsten A t/m D. Vragenlijst A was bestemd voor hoofden van huishoudens of alleenstaanden; vragenlijst B voor leden van huishoudens met beroep; vragenlijst C voor leden van huishoudens zonder beroep van 12 jaar en ouder; vragenlijst D ten slotte, voor leden van huishoudens van 0 t/m 11 jaar.

- b. De telling van de bevolking in inrichtingen en tehuizen. Deze omvatte de telling van een onder speciale omstandigheden levende groep van de bevolking, welke daarenboven slechts door de tussenkomst van anderen - bestuur of administratie van de afzonderlijke inrichtingen - kan worden benaderd. Hierbij is vragenlijst F gebruikt voor de telling van personen voor wie de inrichting is bestemd of van leden van het personeel voor zover zij geen zelfstandige huishouding voerden; vragenlijst G voor de telling van de inrichtingen zelf. Leden van het personeel van de inrichting, c.q. het tehuis of personen voor wie de inrichting is bestemd - alleen of met echtgeno(o)t(e) en/of kinderen - die een zelfstandige huishouding voerden, zijn echter geteld met behulp van de vragenlijsten A t/m D.
- c. De telling van de varende en rijdende bevolking. Hieronder viel uitsluitend de telling van de bevolking op varende schepen zonder vast waladres en in rijdende wagens. Voor de telling van deze bevolkingsgroep was vragenlijst E bestemd. De telling van de bevolking op varende schepen met een vast waladres, op woonschepen en in wagens met een vaste standplaats viel bijgevolg onder de telling van de bevolking in woningen en andere bewoonde ruimten, en is geschied met behulp van de vragenlijsten A t/m D.

De genoemde vragenlijsten A t/m F waren op ponskaarten gedrukt en tot boekjes gebundeld, zodat de middels deze vragenlijsten verkregen informatie voor een groot deel rechtstreeks machinaal kon worden verwerkt. De modellen van deze vragenlijsten zijn bij Beschikking ter uitvoering van de artikelen 3, eerste lid, en 8, eerste lid, van het Besluit algemene volks- en woningtelling 1971 (Stbl. 446) d.d. 13 november 1970 (Staatscourant nr. 226) door de Minister van Economische Zaken vastgesteld.

De eigenlijke telwerkzaamheden zijn uitgevoerd door ruim zestigduizend hiertoe door de gemeenten aangetrokken en geïnstrueerde tellers. Zij droegen voornamelijk zorg voor het verzamelen van de gegevens over de woonverblijven én het uitreiken en ophalen van de diverse vragenlijsten, die - met uitzondering van de hierop voorkomende vragen met betrekking tot het woonverblijf - door de bevolking zelf dienden te worden ingevuld. Personen, die bij herhaald bezoek niet thuis zijn getroffen dan wel expliciet hebben geweigerd aan de telling mee te werken, zijn administratief geteld naar de toestand op de teldatum. Deze telling heeft plaats gehad op basis van de bij de gemeente bekende woning- en bevolkingsgegevens. Enerzijds omvatte zij de beantwoording van praktisch alle vragen ten aanzien van het woonverblijf; anderzijds de beantwoording van de vragen met betrekking tot minstens de volgende persoonsgegevens: het geslacht, de leeftijd, de burgerlijke staat, de geboortegemeente, de periode van vestiging in de huidige woongemeente, de nationaliteit, de kerkelijke gezindte, de plaats in het huishouden, de (huwelijks-)vruchtbaarheid, het al of niet uitoefenen van een beroep, de aard van het beroep en - waar mogelijk - de wijze waarop het beroep wordt uitgeoefend, nl. als zelfstandige, als loon- of salaristrekker dan wel als medewerkend in het gezinsbedrijf. De geldigheid van de op basis van deze administratieve telling verkregen demografische gegevens (zoals leeftijd, geslacht, burgerlijke staat) is in het algemeen vrij groot. Dit is minder het geval voor met name de gegevens ten aanzien van de kerkelijke gezindte en de beroepsuitoefening. Bedoelde gegevens zijn minder in overeenstemming met de feitelijke situatie van de betrokken personen, omdat veranderingen hieromtrent slechts incidenteel in de persoonsregisters worden doorgevoerd.

Het totaal aantal administratief getelde personen bedraagt ca. 296 000 oftewel 2,3% van de totale bevolking. Hieronder bevinden zich iets meer dan 23 000 personen - oftewel 0,2% van de totale bevolking -, die expliciet geweigerd hebben aan de telling mee te werken. Ondanks het gering aantal administratief getelde personen dient te worden opgemerkt dat bij enkele bevolkingsgroepen sprake is van een vrij grote oververtegenwoordiging dienaangaande. Het betreft hier met name de varende en rijdende bevolking, personen met een niet-Nederlandse nationaliteit, alleenstaanden, gescheidenen van echt en gehuwden die niet met hun echtgeno(o)t(e) samenwonen. Bedoelde bevolkingsgroepen blijken echter ten tijde van de Volkstelling 1971 een vrij kleine minderheid onder de totale bevolking te vormen.

2. Begrippen en definities

Voor een juiste interpretatie van het in de tabellen opgenomen cijfermateriaal is een nadere omschrijving van de hierbij gehanteerde begrippen noodzakelijk. Bedoelde uitkomsten worden naast onder meer de wijze van verzameling (vraagstelling met eventuele toelichting) ook bepaald door de manier waarop de verkregen informatie op basis van o.a. definities en indelingen is verwerkt. In een tweetal subparagrafen wordt daarom eerst aandacht geschonken aan de classificatie van de sociale groepen alsmede aan die van het gevolgd onderwijs.

2.1. Indeling naar sociale groepen

De indeling naar sociale groepen beoogt een aantal maatschappelijke groeperingen te onderscheiden op basis van de organisatie van het economische voortbrengingsproces en de hiermee gepaard gaande differentieële verdeling van schaarse goederen op dit terrein. Het begrip schaarse goederen omvat in dit verband niet alleen datgene wat in het ruilmiddel geld kan worden uitgedrukt. Het gaat hierbij om alle materiële en immateriële zaken waarvoor binnen de organisatie van bedoeld economisch voortbrengingsproces verdelingsregelingen bestaan, en welke bepalend zijn voor menselijke bestaanskansen.

Bij de samenstelling van de sociale groepsindeling als zodanig is primair uitgegaan van de wijze waarop in onze samenleving arbeid tegen een geldinkomen wordt verricht, te weten: op basis van loon of salaris dan wel op basis van winst of verlies. Als basiscategorieën komen binnen dit kader naar voren:

- personen in loondienst: hiertoe behoren alle personen die tegen loon, salaris of een andere vorm van geldelijke beloning werkzaamheden ten behoeve van anderen verrichten;
- personen die als eigenaar, mede-eigenaar, firmant, pachter, zetbaas of dergelijke voor eigen rekening of risico een beroep uitoefenen of een bedrijf voeren, de zgn. zelfstandigen;
- personen die meewerken bij het voor eigen rekening of risico uitgeoefende beroep van het gezinshoofd of het gevoerde gezinsbedrijf, de zgn. medewerkende gezinsleden. Het gaathierbij om echtgenoten en nog thuiswonende ongehuwde kinderen voor zover deze ten minste 15 uur per week - al dan niet tegen betaling - in het gezinsbedrijf meewerken.

Binnen de categorie zelfstandigen zijn de wetenschappelijk vrije beroepen apart onderscheiden. Het betreft hier een groep van zelfstandigen wier werkzaamheden een vakspecialistische vooropleiding op wetenschappelijk niveau veronderstellen, en als buiten het eigenlijke productieproces vallend kunnen worden beschouwd. Het gaat hierbij onder meer om voor eigen rekening werkende artsen, tandartsen, dierenartsen, advocaten, notarissen, accountants, architecten.

De overige zelfstandigen zijn nader gedifferentieerd naar de aard van het gevoerde bedrijf en/of het aantal personeelsleden in loondienst. Aldus werden hierbinnen als aparte categorieën verkregen: zelfstandigen buiten de landbouw met 10 of meer man personeel; zelfstandi-

gen buiten de landbouw met minder dan 10 of geen personeel in winkelbedrijven resp. in ambachtsbedrijven en overige bedrijven; ten slotte de zelfstandigen in de landbouw.

De personen in loondienst zijn op basis van de aard van het uitgeoefende beroep of de uitgeoefende functie ingedeeld naar employé of arbeider. Tot de employés worden gerekend wetenschappelijke en andere vakspecialisten, kunstenaars, personen in beleidvoerende en hogere leidinggevende functies, personen met een administratief beroep, praktisch alle personen met een commercieel beroep, een aantal beroepsbeoefenaars in de dienstverlenende sfeer zoals directeuren en bedrijfsleiders van horecabedrijven, het toezichhoudend-leidinggevend huishoudelijk personeel, kinder- en bejaardenverzorgsters in inrichtingen en tehuizen, gezinsverzorgsters in dienst van een maatschappelijke organisatie, alsmede de bedrijfsleiders in land- en tuinbouw en boswachters, en het toezichhoudend-leidinggevend productiepersoneel. Aan de hand van het niveau van de werkzaamheden dat aan een bepaalde functie is verbonden, is binnen de categorie employés een verdere differentiatie aangebracht naar hogere, middelbare en lagere employés. Gezien de onvolledige correspondentie tussen de aard van de werkzaamheden (de gelijksoortigheid waarvan aan de basis van de bij de volkstelling gehanteerde beroepsclassificatie ligt: zie hiervoor de inleiding tot deze classificatie, serie C deel 2) en het niveau, waarop de desbetreffende werkzaamheden worden verricht, heeft deze verdere specificatie op meervoudige wijze plaatsgevonden.

- Voor die beroepen en functies waarin de te verrichten werkzaamheden op eenzelfde niveau liggen, was uiteraard een rechtstreekse toerekening mogelijk. Voor wat betreft de hogere employés gaat het hierbij met name om wetenschappelijke vakspecialismen, alsmede beleidvoerende en hogere leidinggevende functies bij het openbaar bestuur: voor wat betreft de middelbare employés om met name niet-wetenschappelijke vakspecialismen; en voor wat betreft de lagere employés om een aantal administratieve en dienstverlenende functies, zoals (pons-)typiste, cassière, lokettist, post-distributiepersoneel, telefoniste, kinder- en bejaardenverzorgster in tehuizen e.d., dokters- en tandartsassistenten.

- Voor beroepen en functies waarin de te verrichten werkzaamheden hoewel gelijksoortig van aard toch qua niveau verschillen, is bij de differentiatie naar genoemde employé-categorieën gebruik gemaakt van aanvullende informatie betrekking hebbend op het inkomen en/of het onderwijsniveau. Hierbij is de volgende werkwijze aangehouden.

. Bij beroepen en functies waarin zowel werkzaamheden op hoger als middelbaar niveau voorkomen, heeft de uitsplitsing naar hoger, resp. middelbaar employé plaatsgevonden aan de hand van de verstrekte informatie over de hoogte van het inkomen (hoogste versus overige inkomensklassen) dan wel - waar het inkomen in deze niet discriminerend werkt - op basis van het onderwijsniveau (hoger versus overig niveau). Voor wat betreft de eerstgenoemde groep functies gaat het hierbij met name om beleidvoerende en hogere leidinggevende functies buiten het openbaar bestuur, alsmede uitvoerende hoofdamttenaren en directeuren, c.q. bedrijfsleiders in groot- en detailhandel. Voor wat betreft de groep van functies waarin ter onderscheiding van hoger en middelbaar employé gebruik is gemaakt van het onderwijsniveau, gaat het vooral om architecten-, ingenieurs en verwante technische functies, alsmede om docenten, bibliothecarissen en archivarissen.

- . Ten aanzien van beroepen en functies waarin de werkzaamheden op hoger, middelbaar als lager niveau kunnen worden verricht, is het onderscheid naar hoger, middelbaar en lager employé ook primair geschied aan de hand van de hoogte van het inkomen (meer gedetailleerde inkomensklassen), en daar waar het inkomen

als onvoldoende indicator werd beschouwd, aangevuld met het onderwijsniveau (hoger, semi-hoger, middelbaar, uitgebreid lager alsmede basis- en lager niveau). Voor wat betreft de functies ten aanzien waarvan alleen het inkomensgegeven is gebruikt, gaat het met name om toezichthoudend-leidinggevend administratief, huishoudelijk en produktiepersoneel alsmede bedrijfsleiders in horecabedrijven en in de land- en tuinbouw. In de gevallen waarin naast de diverse inkomensklassen ook gebruik is gemaakt van de diverse onderwijsniveaus ter onderscheiding van hoger, middelbaar en lagere employés, betreft het een breed scala van nog niet eerder genoemde functies in de vakspecialistische, administratieve, commerciële en dienstverlenende sfeer.

De groep arbeiders omvat alle personen in loondienst, voor zover niet gerekend tot één van bovengenoemde employé-categorieën. Het betreft hier met name personen met een ambachts-, industrie-, transportberoep of verwante functie, met een agrarisch beroep (excl. bedrijfsleider land- en tuinbouw) en personen met een bepaalde dienstverlenende functie, zoals koks, kelners, kinder- en bejaardenverzorgsters in particuliere huishoudingen, schoonmaakpersoneel, wasserijpersoneel, kappers e.d. Agrarische arbeiders, alsmede bosarbeiders en griendwerkers zijn als aparte categorie, de zgn. landarbeiders onderscheiden. De overige arbeiderscategorieën zijn daarom als arbeiders buiten de landbouw aangeduid.

Middelbare en lagere employés alsmede arbeiders buiten de landbouw zijn verder uitgesplitst naar inkomensklasse. Bij de bepaling van de per categorie aan te houden klassengrenzen is rekening gehouden met de relatie tussen de hoogte van het inkomen en voornoemde groepen, alsmede met de te verwachten aantallen in de desbetreffende tabellen op het gemeentelijk niveau.

Opgemerkt zij nog dat bedoelde onderscheiding naar inkomensgroep berust op de eigen opgave van de betrokkenen, waarbij is gevraagd naar inkomensklasse waarin het totale eigen bruto inkomen valt. Ter toelichting is erop gewezen dat bij de bepaling van de op te geven inkomensklasse diende te worden uitgegaan van het bruto-loon of -salaris uit het hoofdberoep zonder aftrekken en zonder toeslagen. De splitsing naar inkomensklasse is dus slechts bedoeld als aanvullende indicatie in sociaal-economisch opzicht en mag niet worden beschouwd als een exacte inkomensverdeling voor de betrokken groepen. De vergelijkbaarheid met de door het C.B.S. samengestelde inkomensstatistiek is bovendien niet mogelijk gezien bestaande definitieverschillen.

De medewerkende gezinsleden ten slotte zijn aan de hand van de aard van het bedrijf waarin zij werkzaam zijn, verder onderscheiden in medewerkende gezinsleden in winkelbedrijven, die in andere bedrijven buiten de landbouw, alsmede die in landbouwbedrijven.

In onderstaand overzicht zijn de diverse in het voorafgaande besproken categorieën van de classificatie nog eens samengevat.

Zelfstandigen:

- Vrije beroepen (wetenschappelijk)
Overige zelfstandigen buiten de landbouw:
- met 10 en meer man personeel
 - in winkelbedrijven
 - in ambachtsbedrijven
 - overige zelfstandigen
- Zelfstandigen in de landbouw

Employés:

Hogere employés

Middelbare employés:

- inkomen per jaar 16 000 en meer
- inkomen per jaar 12 000 - < 16 000
- inkomen per jaar beneden 12 000

Lagere employés:

- inkomen per jaar 12 000 en meer
- inkomen per jaar 8 000 - < 12 000
- inkomen per jaar beneden 8 000

Arbeiders buiten de landbouw:

- inkomen per jaar 16 000 en meer
- inkomen per jaar 12 000 - < 16 000
- inkomen per jaar 8 000 - < 12 000
- inkomen per jaar beneden 8 000

Landarbeiders

Medewerkende gezinsleden:

- in winkelbedrijven
- in andere bedrijven buiten de landbouw
- in landbouwbedrijven

Resumerend kan worden gesteld dat bij de samenstelling van deze classificatie primair is uitgegaan van de wijze waarop beroepswerkzaamheden worden verricht, de zgn. positie in het bedrijf, alsmede de aard van het uitgeoefende beroep, c.q. de uitgeoefende functie. Voor vraagstelling en toelichting ten aanzien van de gegevens zij verwezen naar Aanhangsel I, waarin alle vragen ten aanzien van beroepsarbeid zijn opgenomen.

Ten slotte zij er nog op gewezen dat de classificatie van de sociale groep is toegepast op alle personen met een beroep; dus zowel op het werkende als tijdelijk niet werkende deel van de beroepsbevolking. Positie in het bedrijf en aard van het beroep hebben voor de tijdelijk niet werkenden hetzij betrekking op de beroepsactiviteit die werd gezocht (voor werkzoekenden) dan wel op de beroepsactiviteit die betrokkene voor het laatst had uitgeoefend (voor niet-werkzoekenden). Bij gebrek aan voldoende gegevens zijn de tijdelijk niet werkenden - evenals personen in loondienst - ingedeeld bij de categorie "sociale groep onbekend".

2.2. Indeling naar onderwijsniveau

De uitgangspunten van de classificatie welke bij de Volkstelling van 1971 ter bepaling van het onderwijsniveau is gebruikt, zijn gebaseerd op die van de door de Unesco aan het eind van de zestiger jaren ontwikkelde "International Standard Classification of Education" (ISCED). Als voornaamste kunnen hier worden genoemd:

- Het hierarchisch criterium: opleidingen worden op basis van hun volgtijdelijkheid gerangschikt. Deze volgtijdelijkheid heeft betrekking op de relatie tussen opleidingen in termen van vereiste of minimaal gewenste vooropleidingen ten behoeve van andere opleidingen om deze laatste met een redelijke kans op succes te kunnen volgen. Het hanteren van dit criterium leidt tot de onderscheiding van een aantal onderwijsniveaus. Deze niveaus omvatten de volgende onderwijssoorten of onderdelen hiervan:
 - . basis niveau: het lager onderwijs;
 - . lager niveau: het voortgezet lager onderwijs (vglo) en het niet voltooide onderwijs op het uitgebreid lager niveau;
 - . uitgebreid lager niveau: het lager beroepsonderwijs en het algemeen voortgezet onderwijs met een cursusduur van 3 à 4 jaar, d.w.z. het mulo of het mavo, alsmede de eerste drie klassen van het vmo, het havo of het vwo;

- . middelbaar niveau: het middelbaar beroepsonderwijs en de laatste twee à drie klassen van het algemeen voortgezet onderwijs;
 - . semi-hoger niveau: het hoger beroepsonderwijs en het pré-kandidaats gedeelte van het wetenschappelijk onderwijs;
 - . hoger niveau: het beroepsonderwijs dat een voortzetting is van het hoger beroepsonderwijs, en het post-kandidaats gedeelte van het wetenschappelijk onderwijs.
- Het functionele criterium: opleidingen worden niet naar hun formeel doch naar het functioneel aspect gerangschikt. Dit houdt in dat niet de vorm van de opleiding maar de inhoud of de te bestuderen vakken bepalend zijn.
- Toepassing van dit criterium leidt tot de onderscheiding van onderwijssectoren. Een sector is op te vatten als een groepering van een aantal studierichtingen tot een ruimer verband. De volgende sectoren worden onderscheiden:
- . algemeen onderwijs;
 - . onderwijs in de godgeleerdheid;
 - . didactisch onderwijs;
 - . onderwijs in de humaniora;
 - . agrarisch onderwijs;
 - . technisch onderwijs;
 - . onderwijs in wiskunde en natuurwetenschappen;
 - . (para-)medisch onderwijs;
 - . onderwijs in mens- en maatschappijwetenschappen;
 - . overig onderwijs.

Genoemde uitgangspunten leiden in principe tot een onderwijsindeling die in eerste instantie bestaat uit een combinatie van onderwijsniveaus en -sectoren. Een en ander betekent echter niet dat alle sectoren op ieder onderwijsniveau voorkomen, omdat opleidingen binnen enkele sectoren pas met een bepaalde vooropleiding kunnen worden gevolgd. Voor een nadere detaillering van de gebruikte classificatie zij verwezen naar de in serie C opgenomen publikatie Systematische Classificaties, Deel 3: Onderwijsclassificaties.

Ten aanzien van de toepassing van de gehanteerde classificatie ter bepaling van het onderwijsniveau van de niet meer dagonderwijs volgende zij nog het volgende opgemerkt. Aan alle personen behorend tot deze bevolkingscategorie is verzocht naast het eventueel gevolgd algemeen voortgezet onderwijs alle gevolgde mondelinge of schriftelijke opleidingen te vermelden met uitzondering van:

- opleidingen met een cursusduur van korter dan één jaar, zoals praktijkdiploma steno, typen, handelscorrespondentie;
- opleidingen niet bestemd voor het uitoefenen van een beroep, zoals muziek- en sportlessen.

Tevens is gevraagd naar de diploma's die daarbij zijn behaald. Voor de exacte vraagstelling en de hierop verstrekte toelichting aan de bevolking zij verwezen naar Aanhangsel I in de publikatie gewijd aan de uitkomsten per gemeente ten aanzien van het onderwijs, (serie B, deel 5).

In principe zijn bij de bewerking van het materiaal alle door de bevolking opgegeven opleidingen vastgelegd. Bij de bepaling van het onderwijsniveau diende echter een keuze te worden gemaakt. Hierbij golden de volgende regels:

- primair kwamen hiervoor slechts die opleidingen in aanmerking welke met een diploma waren afgesloten;
- bij de aanwezigheid van meer dan één opleiding met een diploma werd de opleiding met het hoogste (qua niveau) diploma ingedeeld;
- in het geval dat meer dan één diploma op hetzelfde niveau aanwezig was, ging het diploma van het beroepsonderwijs vóór dat van het algemeen voortgezet onderwijs;
- personen zonder enig diploma van het voortgezet onderwijs werden onderscheiden naar personen met uitsluitend lager onderwijs (basis niveau), personen met enig - een à twee jaar - voortgezet on-

derwijs (lager niveau) en personen met algemeen onderwijs op het uitgebreid lager niveau indien de opleiding een driejarige afsluiting van het vmo, vwo of het havo betrof.

3. Presentatie van de uitkomsten

Met het oog op de plicht tot geheimhouding van individuele gegevens zijn de verkregen uitkomsten afgerond op vijftallen. Deze afronding heeft als volgt plaatsgevonden:

- de getallen 0, 1 en 2 zijn in de tabellen vervangen door een liggend streepje;
 - de getallen 3, 4, 6 en 7 zijn vervangen door het getal 5;
 - de getallen 8, 9, 11 en 12 zijn vervangen door het getal 10, enz.
- Ook voor de hogere getallen is dit afrondingssysteem consequent doorgevoerd om te voorkomen dat door vergelijking met andere getallen individuele gegevens zouden kunnen worden afgeleid. De hiermee geïntroduceerde onnauwkeurigheden zijn vanuit statistisch oogpunt bezien van geen betekenis.

Bij het samentellen van onderdelen tot totalen en subtotaal zijn uiteraard de niet-afgeronde getallen per onderdeel als basis genomen en niet de vijftallen. Vanzelfsprekend zijn de aldus verkregen (sub)totalen weer afgerond op de hiervoor aangegeven wijze. Een en ander heeft tot gevolg dat een (sub)totaal niet gelijk hoeft te zijn aan de som van de (afgeronde) getallen van de onderdelen waaruit het (sub)totaal is opgebouwd. Overigens zij nog opgemerkt dat gegeven verhoudingscijfers zijn berekend op basis van de niet op vijftallen afgeronde (werkelijke) aantallen.

4. Inhoud van de tabellen

De belangrijkste uitkomsten per gemeente ten aanzien van zijn sociaal-economische structuur zijn in een tweetal tabellen samengevat. De cijfers in tabel 1 geven inzicht in de wijze waarop de diverse gemeenten naar sociaal-economische positie van hun inwoners zijn opgebouwd. Hiertoe is in deze tabel de verdeling - zowel in absolute als relatieve zin - van hoofden van huishoudens en alleenstaanden opgenomen naar de diverse sociale groepen waartoe zij behoren. Met opzet zijn de cijfers in deze tabel beperkt tot de hoofden van huishoudens en alleenstaanden, omdat ten behoeve van de bepaling van de sociaal-economische structuur van de gemeente voor wat betreft de opbouw naar sociale groep het huishouden (incl. alleenstaande) een beter uitgangspunt vormt dan de individuele persoon. Kolom 1 geeft het aantal huishoudens, kolom 2 het aantal alleenstaanden. In de kolommen 3 t/m 12 is de eigenlijke verdeling naar sociale groep opgenomen. De hierbij gebruikte indeling vormt een samentrekking van de in paragraaf 2 gepresenteerde meer uitvoerige classificatie. Zo zijn de zelfstandigen met 10 of meer personen in loondienst samengetrokken met de wetenschappelijke vrije beroepsbeoefenaars (kolom 3), terwijl geen verdere uitsplitsing is gegeven voor de overige zelfstandigen zowel buiten als in de landbouw (kolom 4, resp. 5). Voor middelbare employés (kolom 7) en lagere employés (kolom 8) is de verdere specificatie naar inkomensklasse achterwege gelaten, terwijl voor de arbeiders buiten de landbouw bedoelde specificatie beperkt is gebleven tot een tweedeling (kolom 9 en 10). Van de hoofden van huishoudens en alleenstaanden zonder beroep (kolom 13) zijn ter aanvullende indicatie degenen met een middelbare of hogere opleiding als afzonderlijke categorie vermeld (kolom 14). De overige kolommen bevatten een aantal verhoudingscijfers. In de kolommen 15 t/m 24 zijn de aantallen hoofden van huishoudens en alleenstaanden per onderscheiden categorie betrokken op het totaal aantal hoofden van huishoudens én alleenstaanden (kolom 1 en 2). De kolommen 25 t/m 29 geven de verhoudingscijfers voor een aantal hoofdcategorieën (te weten: zelfstandigen, hogere employés, middelbare employés, lagere employés en arbeiders) uitsluitend van hoofden van huishou-

dens; de desbetreffende aantallen zijn hierbij betrokken op het aantal hoofden van huishoudens met beroep. De in deze tabel gepresenteerde cijfers hebben betrekking op hoofden van huishoudens en alleenstaanden volgens de definitie 1947 (def. 1947), d.w.z. op de begripsomschrijving zoals deze voor het eerst is gehanteerd bij de Algemene volkstelling van 1947. In deze zin wordt als een huishouden beschouwd elke groep van twee of meer personen die in huiselijk verkeer samenwonen, ongeacht de relaties tussen de samenwonende personen en met dien verstande dat elk gezin (eventueel samen met andere niet tot het gezin behorende personen) als een apart huishouden wordt aangemerkt. Als alleenstaande wordt dan beschouwd een persoon die alleen op een adres woont of die wel met een ander of anderen op eenzelfde adres woont maar daar een afzonderlijke huishouding voert, alsmede een persoon die samen met één of meer gezinnen een gemeenschappelijke huishouding voert en die tevens het hoofd hiervan is. Bij de telling van 1960 is daarnaast voor het eerst een iets andere omschrijving van dit begrip penpaar huishouden/alleenstaande gehanteerd, waarbij aan het begrip huishouden een iets ruimere en dienovereenkomstig aan het begrip alleenstaande een iets beperktere inhoud is gegeven. Voor een nadere uiteenzetting ten aanzien van deze begrippen, alsmede het verband tussen beide begrippenparen zij verwezen naar de desbetreffende publikatie in deze serie (deel 6).

Voor wat de beroepsuitoefening betreft zij nog opgemerkt dat tot personen met een beroep zijn gerekend alle personen van 14 jaar en ouder die voor eigen rekening of risico werkzaam zijn dan wel tegen loon, salaris of een andere vorm van geldelijke beloning werkzaamheden ten behoeve van anderen verrichten, alsmede wachtgelders, werklozen en werkzoekenden. Hieronder zijn - voor zover van toepassing voor hoofden van huishoudens en alleenstaanden - eveneens begrepen:

- personen die als dienstplichtigen op het moment van de telling tijdelijk in militaire dienst waren;
- scholieren of studenten die gemiddeld ten minste 15 uur per week arbeid verrichtten tegen geldelijke beloning;
- personen die werkten op een sociale werkplaats of tewerkgesteld waren op aanvullende werken, alsmede zij die een vakopleiding voor volwassenen volgden;
- personen in opleiding die tevens loon, salaris of een andere vorm van geldelijke vergoeding ontvingen, zoals personen in opleiding via het leerlingstelsel, bij de politie, land-, zee- of luchtmacht, als leerling-verpleegster e.d. en als stagiaire.

De cijfers in tabel 2 belichten de sociaal-economische structuur van een gemeente vanuit een ander gezichtspunt, namelijk vanuit de scholingsgraad van de aldaar wonende beroepsbevolking. Hiertoe zijn allereerst - voor mannen en vrouwen afzonderlijk - de nog dagonderwijs volgenden onder de beroepsbevolking afgesplitst (kolom 1, resp. 2). Vervolgens zijn zowel de geen dagonderwijs meer volgende mannen als vrouwen met beroep onderscheiden naar een aantal categorieën met een opleiding op basis, lager, uitgebreid lager, middelbaar, semi-hoger en hoger niveau. Personen met een opleiding op het uitgebreid lager dan wel middelbaar niveau zijn hierbij verder uitgesplitst naar de onderwijssector algemeen onderwijs enerzijds en de overige sectoren - het zgn. beroepsonderwijs - anderzijds. Om bestaande regionale verschillen in de scholingsgraad van de beroepsbevolking in één oogopslag te kunnen signaleren, is nog een aantal verhoudingscijfers in de kolommen 21 t/m 28 toegevoegd. Deze hebben betrekking op het relatieve aandeel van de geen dagonderwijs volgende personen met beroep en met een opleiding op genoemde niveaus. Hierbij zijn gevolgd opleidingen op het basis en lager niveau, alsmede die op het semi-hoger en hoger niveau niet verder uitgesplitst, terwijl ook afgezien is van de differentiatie naar algemeen, resp. beroepsonderwijs bij de opleidingen op het uitgebreid lager en middelbaar niveau.

Ten aanzien van de beroepsbevolking zij nog opgemerkt dat behalve de in het voorafgaande reeds genoemde categorieën van personen hiertoe ook zijn gerekend personen die gemiddeld ten minste 15 uur per week meewerken in het gezinsbedrijf ook indien zij hiervoor niet werden betaald.

Van degenen die een beroep uitoefenen zijn tot de dagonderwijs volgenden gerekend personen die

- tevens waren ingeschreven aan een universiteit of hogeschool;
- in het kader van het leerlingstelsel een opleiding volgden tot kapper of kapster, gezins- of kleuterhulp, dan wel tot verzorgings-assistente;
- een aan het beroep en buiten het kader van het leerlingstelsel verbonden opleiding volgden (zoals de opleiding tot verpleegster aan ziekenhuizen, gezins-, bejaarden-, zieken- of kraamverzorgster, alsmede de praktijkleerperiode van bijv. een mts- of een hts-opleiding).

Tot de personen met beroep die geen dagonderwijs volgen zijn gerekend alle personen van 14 jaar en ouder die niet tot één van hierboven genoemde categorieën behoorden.

De in tabel 1 en tabel 2 gepresenteerde cijfers vormen slechts een beperkte selectie van de ter beschikking staande uitkomsten ten aanzien van de sociaal-economische structuur per gemeente. Aan de hand van Aanhangsel III, dat een compleet overzicht verschaft van alle per gemeente beschikbaar gekomen gegevens, kan worden nagegaan om welke gegevens het hierbij precies gaat. Voor wat betreft de verdeling naar sociale groepen zij met name gewezen op de tabellen 3/1, 4/1 en 5/4 waarin de meest uitgebreide classificatie is gehanteerd, alsmede op de tabellen 31/1 t/m 31/4 die per sociale groep een gedifferentieerd beeld opleveren naar grootte en samenstelling van de huishoudens. Bijzondere aandacht zij gevestigd op tabel 38 onder G.2 waarin voor hoofden van huishoudens en alleenstaanden per wijk en buurt de verdeling naar sociale groep is gegeven. Voor wat betreft nadere detaillering van de beroepsbevolking naar onderwijsniveau zij vooral gewezen op tabel 9/2 waarin een uitgebreidere indeling van het onderwijsniveau is gehanteerd. Informatie over het niveau, waarop door de nog dagonderwijs volgenden onder de beroepsbevolking onderwijs wordt gevolgd, verschaft tabel 7/2. Tabel 38 onder D.1 ten slotte geeft enkele kerncijfers per wijk en buurt van iedere gemeente ten aanzien van het onderwijsniveau van het geen dagonderwijs volgende deel van de beroepsbevolking, alsmede over het niveau waarop onderwijs wordt gevolgd onder dagonderwijs volgende personen met beroep.

TABEL 1 HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTANDEN (DEF. 1947) NAAR SOCIALE GROEP

Table with columns for social groups (Hoofden van huishoudens, Alleenstaanden, etc.) and rows for various provinces (Friesland, Drenthe, Overijssel, etc.).

PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTANDEN (DEF. 1947)

Table showing percentages of household heads and single persons per 100 total, categorized by social group and province.

TABEL 1 HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTANDEN (DEF. 1947) NAAR SOCIALE GROEP

Table with columns for 'HOOFDEN ALLEENSTANDEN (DEF. 1947)', 'HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTANDEN (DEF. 1947)', and 'MET BEROEP ZONDER BEROEP'. Rows list various municipalities like Gelderland (Gelderland), Utrecht, and others.

PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTANDEN (DEF. 1947)

Table with columns for 'W.O. ZELFSTANDIGEN', 'LOONDIENST', 'ARBEIDERS', and 'ZONDER BEROEP'. Rows list various municipalities like Gelderland (Gelderland), Utrecht, and others.

TABEL 1 HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947) NAAR SOCIALE GROEP

Table with 13 columns: HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947), ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947), HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947), HOOGERE EM-PLOYES, MIDDEL-BARE EM-PLOYES, LAGERE EM-PLOYES, BUITEN DE BOUW EN INKOMEN, IN DE BOUW, MET BE-ROEP SOCIALE GROEP ONBE-KEND, ZONDER BEROEP. Rows include regions like ZUID-HOLLAND (VERVOLG), LEIMUIDEN, LEEKKERK, etc.

Table with 29 columns: PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947), HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) PER 100 VAN HET AANTAL HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) MET BEROEP, HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) PER 100 VAN HET AANTAL HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) MET BEROEP. Rows correspond to the regions in the first table.

TABEL 1 HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947) NAAR SOCIALE GROEP

Table with columns for 'HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947)' and 'ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947)' across various social groups like 'LOONDIENST', 'MIDDEL-BARE EM-PLOYES', 'LAGERE EM-PLOYES', etc.

PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947)

Table showing percentages for 'PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947)' across the same social groups as Table 1.

TABEL 1 HOOFDEN VAN HUIZHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947) NAAR SOCIALE GROEP

Table with columns: HOOFDEN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947), HOOFDEN VAN HUIZHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947), HOOGERE EM-PLOYES, MIDDENBARE EM-PLOYES, LAGERE EM-PLOYES, IN DE LAND-BOUW, IN DE LAND-BOUW, IN DE LAND-BOUW, IN DE LAND-BOUW, MET BEROEP, ZONDER BEROEP. Rows list various municipalities in Noord-Brabant.

Table with columns: PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947), HOOFDEN VAN HUIZHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947) MET BEROEP, HOOGERE EM-PLOYES, MIDDENBARE EM-PLOYES, LAGERE EM-PLOYES, IN DE LAND-BOUW, IN DE LAND-BOUW, IN DE LAND-BOUW, IN DE LAND-BOUW, MET BEROEP, ZONDER BEROEP. Rows list various municipalities in Noord-Brabant.

TABEL I HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947) EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947) NAAR SOCIALE GROEP

Table with columns for 'HOOFDEN VAN HUISHOUDENS (DEF. 1947)' and 'ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947)' across various social groups like 'ZELFSTANDIGEN', 'LOONDIENST', 'ARBEIDERS', etc.

PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947)

Table showing percentages for 'PER 100 VAN HET TOTAAL AANTAL HOOFDEN EN ALLEENSTAANDEN (DEF. 1947)' across social groups, with columns for 'ZELFSTANDIGEN', 'LOONDIENST', 'ARBEIDERS', etc.

TABEL 2 BEROEPSBEVOLKING NAAR ONDERWIJSNIVEAU EN GESLACHT

Table with columns for educational level (ALGEMEEN ONDERWIJS, ONDER-BOEROPSONDERWIJS, MIDDENBAAR NIVEAU) and gender (M, V) for various regions like FRIESLAND, DRENTHE, and OVERIJSSSEL.

Table with columns for educational level (SEMI-HOGER NIVEAU, HOGER NIVEAU, NIVEAU ONBEKEND) and gender (M, V) for various regions, continuing from page 40.

TABEL 2 BEROEPSBEVOLKING NAAR ONDERWIJVNIVEAU EN GESLACHT

Table with 14 columns: BEROEPSBEVOLKING NOG DAGONDERWIJS VOLGEND, BASIS NIVEAU, LAGER NIVEAU, UITGEBREID LAGER NIVEAU, MIDDENBAAR NIVEAU. Rows include various municipalities like OVERTIJSEL, GELDERLAND, AALTEN, etc.

Table with 14 columns: PER 100 VAN DE GEEN DAGONDERWIJS VOLGENDE BEROEPSBEVOLKING PER GESLACHT, LAGER NIVEAU, MIDDENBAAR NIVEAU, SEMI-HOGER NIVEAU. Rows include various municipalities like OVERTIJSEL, GELDERLAND, AALTEN, etc.

TABEL 2 BEROEPSBEVOLKING NAAR ONDERWIJSNIVEAU EN GESLACHT

	BEROEPSBEVOLKING NAAR ONDERWIJSNIVEAU EN GESLACHT												
	BEROEPSBEVOLKING NOEG DAGONDERWIJS VOLGENDE		BEROEPSBEVOLKING GEEN DAGONDERWIJS VOLGENDE, MET OPLEIDING OP BASIS NIVEAU				UITGEBREID NIVEAU				MIDDELBAAR NIVEAU		
	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
AGGLOMERATIES													
AMSTELVEEN	850	1285	40740	11275	12720	6895	9590	5740	39370	11470	2070	670	8480
ARNHEM	760	745	15400	4535	6260	3460	6660	3960	18110	4900	1905	780	5215
NIJMEGEN	870	945	13580	3660	4840	2490	4085	2685	13895	3580	1330	565	3545
MIDDEN UTRECHT	1095	1265	18100	5960	7985	5010	8870	5820	21720	5310	2545	1240	6670
GOUDLAND	360	825	8890	2535	4260	2160	5310	3445	11025	2880	2515	910	4285
AMSTERDAM	2875	2840	40610	15375	23930	12670	28120	19185	55105	14110	8410	5040	13630
DE HEERLANDEN	225	105	6545	1320	2530	1270	2440	1460	7285	1600	800	290	2325
LIJNDRECHT	260	370	8335	1880	3575	1985	2880	1745	10235	1960	845	335	2875
ZAAKS TREK	230	265	8665	2110	3975	1880	3610	1915	10330	2445	915	345	2875
ZUID-KENNEMERLAND	630	935	11310	3685	5660	3120	6945	4535	13235	2970	2915	1170	4440
DRECHTSTEDEN	370	500	15475	3365	5240	2400	5280	2990	15045	3315	1330	420	4620
*S-GRAVENHAGE	1820	1965	29670	10730	16665	9230	22870	16055	40800	11795	8360	3655	13370
LEIDEN	710	785	14175	3205	5235	2445	4355	2655	13110	3385	1620	685	3665
RIJNMOND	2295	2715	70935	18640	28880	14280	31570	17040	76675	19750	7220	3085	18225
EINDHOVEN	955	1055	18700	5935	6635	4450	6530	4545	24490	6275	3215	1045	7275
*S-HERTOGENBOSCH	545	880	15645	3885	4245	2530	4040	2670	14630	4220	1345	365	3740
TILBURG	605	780	20870	5580	5840	3280	4680	3165	19920	6285	1460	450	4500
OOSTELIJK MIJNGBIED	590	550	17545	4940	5740	2810	4230	2480	12815	3855	1130	405	2405
WESTELIJK MIJNGBIED	255	460	11410	2855	3495	1745	2600	1560	11140	2540	865	220	2315
PROVINCIES													
GRONINGEN	1045	1425	42110	10275	13910	5965	9850	5700	32895	7850	2150	850	8430
FRIESLAND	680	1250	42565	9625	12145	4950	8610	4935	37575	9830	1685	480	9155
ORIENTHE	595	1155	34125	8330	8705	3690	5810	3400	27605	7790	1345	340	6640
OVERIJSSEL	1455	2350	72380	20130	22455	12095	16535	9770	71055	20190	3775	1165	16870
GELDERLAND	3600	4260	114970	28860	34150	18040	29930	17225	111690	32880	8055	2750	26260
UTRECHT	2090	2830	47180	13805	18510	10920	19545	12250	51720	13655	6320	2495	15685
NOORD-HOLLAND	5770	6290	116665	34340	58350	29730	60755	38260	152530	35425	19400	9065	41745
ZUID-HOLLAND	7065	7880	194145	48560	74020	37735	79510	47535	203275	52430	23030	9240	53325
ZEELAND	505	830	28510	6590	5485	2655	4985	2980	22735	5315	1305	435	6495
NOORD-BRABANT	4180	4880	141740	35665	37405	22345	31865	20505	139485	37355	10810	3310	31620
LIMBURG	2930	2705	80630	21485	24430	11720	19730	11620	72330	19230	5665	1565	14660
ZUIDEL. IJSELMEERPOLDE	20	5	695	110	375	130	235	150	1570	240	40	15	850
CENTRAAL PERSONSREGISTER	-	-	585	50	-	-	5	-	5	-	-	-	-
NEDERLAND	29940	35895	916300	237820	309945	159975	287355	174330	924465	242190	83575	31710	231740

PER 100 VAN DE GEEN DAGONDERWIJS VOLGENDE BEROEPSBEVOLKING PER GESLACHT

	PER 100 VAN DE GEEN DAGONDERWIJS VOLGENDE BEROEPSBEVOLKING PER GESLACHT															
	SEMI-HOGER NIVEAU		HOGER NIVEAU		NIVEAU ONBEKEND		BASIS OF NIVEAU		LAGER UITGEBREID LAGER NIVEAU		MIDDELBAAR NIVEAU		SEMI-HOGER OF HOGER NIVEAU			
	V	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	M	V	
	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
AMSTELVEEN	4105	6560	2300	2650	215	14955	4115	39	39	36	37	8	10	7	5	
ARNHEM	3315	4195	1735	2675	320	10570	3475	31	30	35	33	10	15	10	8	
NIJMEGEN	2515	3040	1750	2450	320	7605	2445	34	31	33	31	9	15	10	10	
MIDDEN UTRECHT	4135	4635	2720	3875	605	19655	6030	28	30	33	30	10	15	9	9	
GOUDLAND	2425	3610	1470	2610	280	9380	3355	25	24	31	33	13	17	12	9	
AMSTERDAM	9890	10185	6300	7745	1715	64195	27080	26	25	33	30	9	13	7	7	
DE HEERLANDEN	780	1520	410	755	70	3660	825	33	32	35	38	11	13	8	6	
LIJNDRECHT	1210	2180	595	845	65	7140	1675	31	34	34	32	10	13	8	6	
ZAAKS TREK	1355	1890	645	600	75	5180	1385	33	33	37	36	10	14	7	6	
ZUID-KENNEMERLAND	2910	3685	1855	2705	325	10530	3440	28	28	33	31	12	17	10	9	
DRECHTSTEDEN	1750	3350	960	1215	95	8980	2210	34	34	34	35	10	13	8	6	
*S-GRAVENHAGE	8555	11160	5355	10350	1395	35465	14825	25	24	34	34	12	15	11	8	
LEIDEN	2535	3070	1635	3860	610	5805	1910	35	30	32	32	10	17	13	12	
RIJNMOND	9385	13275	5185	6435	840	48260	14340	33	32	36	36	8	12	7	6	
EINDHOVEN	3330	6330	2210	4280	295	12250	3715	28	32	34	34	12	14	12	8	
*S-HERTOGENBOSCH	2065	3070	1280	1500	155	8325	2445	35	33	33	35	9	12	8	7	
TILBURG	2735	3345	1440	1595	140	11075	3325	36	34	34	36	8	12	7	6	
OOSTELIJK MIJNGBIED	1835	3070	1040	1105	105	4930	1610	44	40	32	34	7	12	8	6	
WESTELIJK MIJNGBIED	1310	2850	820	970	70	3265	935	38	38	35	34	8	13	10	7	
GRONINGEN	4755	6085	2495	3295	525	16080	4795	42	38	32	31	8	13	7	7	
FRIESLAND	4630	6230	2130	2000	210	14190	3775	41	36	34	36	8	13	6	6	
ORIENTHE	3315	4520	1560	1930	180	9440	2605	43	39	33	36	8	12	6	6	
OVERIJSSEL	7770	11575	4205	4670	430	29725	8040	38	38	35	36	8	11	7	6	
GELDERLAND	14760	19530	7940	10720	1190	50990	14510	37	34	35	36	8	13	7	7	
UTRECHT	9105	12105	5635	8815	1285	33575	10180	31	31	33	33	10	15	10	9	
NOORD-HOLLAND	23120	29855	13740	18475	2815	119035	42380	28	28	35	32	10	14	8	7	
ZUID-HOLLAND	28435	41365	16745	27160	3390	123095	39405	33	30	35	35	9	13	8	7	
ZEELAND	2565	3565	1175	1315	110	9815	2405	40	38	33	34	9	12	6	5	
NOORD-BRABANT	15815	24670	9910	11955	945	62930	18200	36	35	35	35	9	12	7	7	
LIMBURG	8880	14335	5470	5200	460	24495	7400	40	38	35	35	8	12	7	7	
ZUIDEL. IJSELMEERPOLDE	155	300	70	95	5	400	55	23	26	40	42	20	19	9	8	
CENTRAAL PERSONSREGISTER	-	-	-	-	-	380	55	60	49	1	-	-	-	-	-	
NEDERLAND	123310	174140	71075	95630	11545	494145	153800	35	33	34	35	9	13	8	7	

AANHANGSEL I. VRAAGSTELLING EN TOELICHTING OMTRENT BEROEPSARBEID

VRAGEN voor ALLE PERSONEN

112 113

6a OEFENT HIJ/ZIJ EEN BEROEP UIT?		JA	NEEN
b ZO NEEN, IS HIJ/ZIJ DAN		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WERKZAAM IN EIGEN HUISHOU- DEN OF IN DAT VAN OUDERS	GEPEN- SIONEERD. AOW, AWW, TREKKER, RENTENIER OF DERG.	SCHO- LIER OF STU- DENT	WERK- LOOS, WERK- ZOE- KEND GEEN BEROEP OM ANDERE REDEN
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vraag 6a Streep het hokje aan onder ja indien betrokkene:

- de afgelopen week voor eigen rekening een beroep of bedrijf uitoefende, een werkkring in loondienst had of op een sociale werkplaats werkzaam was (ook indien wegens ziekte, vorsverlet, vakantie, bedrijfs-sluiting, staking of derg. niet werd gewerkt)
- de afgelopen maand geregeld of af en toe heeft meegewerkt in het bedrijf van man, vader of ander gezinslid (ook indien hiervoor geen loon of salaris is ontvangen) of heeft gewerkt: als enquêtrice, werkster, gezinshulp, verkoopster, kelner, krantenbezorger; in een andere bijbaan voor huisvrouwen, studenten of gepensioneerden; voor een uitzendbureau of derg.
- in opleiding is en tevens loon of salaris ontvangt bijv. als leerling-verpleegster, in opleiding is volgens het leerlingstelsel (Bemetel, Smecoma, Vam, Voc enz.), op een omscholings-werkplaats of bij land-, zee-, lucht-macht of politie
- tijdelijk in militaire dienst is voor eerste oefening

Vraag 6b Streep alle hokjes aan die van toepassing zijn!

- Streep het hokje aan onder werkloos, werkzoekend indien betrokkene
- geen werk heeft doch in de afgelopen maand werk heeft gezocht door te solliciteren of te adverteren
 - is ingeschreven bij een bureau voor arbeidsbemiddeling

120 121

BR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
BD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
OV	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
WG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	11	0	1	2	3	4	5	6	7
	11	0	1	2	3	4	5	6	7

ALLEN VOOR PERSONEN MET BEROEP
WERKLOZEN EN WACHTGELDERS NAAR BLAD 7

1 WELK BEROEP/WELKE FUNCTIE OEFENT HIJ/ZIJ UIT?
(zie los bijgevoegde toelichting)

b OMSCHRIJVING VAN DE WERKZAAMHEDEN DIE IN DIT BEROEP/DEZE FUNCTIE WORDEN VERRICHT:

2 OEFENT HIJ/ZIJ DIT BEROEP/DEZE FUNCTIE UIT ALS

LOON- OF SALA- RIS- TREK- KER	ZELFSTANDIGE (d.w.z. als eigenaar, mede-eigenaar, firmant, pachter, zelfbaas of derg. VOOR EIGEN REKENING werkzaam)	MEDEWERKEND IN HET GEZINS- BEDRIJF (bijv. als echt- genote, kind, broer of derg.)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

INDIEN HIJ/ZIJ ALS ZELFSTANDIGE WERKZAAM IS OF IN LOONDIENT EEN LEIDINGGEVENDE FUNCTIE HEEFT:

3a HOEVEEL PERSONEN HEEFT HIJ/ZIJ IN LOONDIENT?
OF
AAN HOEVEEL PERSONEN GEEFT HIJ/ZIJ (MEDE VIA ANDEREN) LEIDING?

0 1 T/M 4 5 T/M 9 10 T/M 19 20 T/M 49 50*

N.B. DOORGAAN AAN DE ACHTERZIJDE VAN DIT BLAD MET VRAAG 3b

5A

Y X 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

5A Voor personen met beroep

(Ook voor tewerkgestelden)

Vraag 1a Uitsluitend het hoofdberoep vermelden d.w.z. het beroep/de functie waaraan de meeste arbeidstijd wordt besteed

- Loon- of salaristrekkers
Geef zo mogelijk tevens de CAO-functienaam en de werkklasse aan
 - Ambtenaren, beroepsmilitairen e.d.
Vermeld functie en rang
 - Personen in militaire dienst voor eerste oefening
Vermeld behalve rang ook 'dienst-plichtig'
 - Personen op herhalingsoefening
Vermeld burgerberoep
 - Technici, wetenschappelijke werkers, leidinggevende personen, leerkrachten
Vermeld hier functie en vakgebied waarin werkzaam, niet de studierichting
- Geef beroep of functienaam zo nauwkeurig mogelijk aan!

niet tuindersknecht maar groentetelers-, bloementelers-, bollentelersknecht of dergelijke
niet bouwvakarbeider maar betonafwerker, beton-timmerman, steigermaker of dergelijke
niet textielarbeider maar cilinderringspinner, jacquard-wever, kettingspoelster of dergelijke
niet metaalbewerker maar revolvordraaier, gereedschap-maker, automaatbediende, constructiewerker of dergelijke
niet kantoorbediende maar correspondent, personeels-administratie-employé, typiste, boekhoudmachine-bediende of dergelijke
niet handelaar maar winkelier, markt-, straat- of groot-handelaar in ...
niet calculator maar looncalculator, technisch of bouw-kundig calculator
niet constructeur maar gereedschapsconstructeur, con-structeur van elektronische apparaten of dergelijke
niet wetenschappelijk medewerker maar anorganisch research medewerker, sociologisch onderzoeker, docent in ... economisch, juridisch adviseur of dergelijke

Vraag 1b Omschrijf de aard van de werkzaamheden, indien de beroepsnaam verkeerd kan worden begrepen, bijv.:

- ontwerpen, construeren van ... • monteren, afstellen van ... • samenbouwen, samenstellen van ... • onder-houd, reparatie van ... • installatie van ... • bedienen van ... machine, van ... installatie • testen, controleren van ...

122

3b WAT IS DE AARD VAN DE LEIDINGGEVENDE FUNCTIE?
(Invullen bij: algemene leiding, productieleiding, commerciële, financiële, researchleiding, personeelschef, expeditechef, werkmeester, lokaalhouder, opzichter of dergelijke)

4 INDIEN HIJ ZIJ ALS ZELFSTANDIGE IN EIGEN ZAAK NIET UITSLUITEND LEIDING GEEFT OF TOEZICHT HOUDT, MAAR DAARIN ZELF MEEDOET AAN HET EIGENLIJKE WERK, WELK BEROEP OEFENT HIJ ZIJ DAN UIT?

5a WAAR WERKT HIJ/ZIJ?
(Naam van het bedrijf invullen of eventueel de naam van het bedrijfshoofd)

b WAT VOOR SOORT BEDRIJF, KANTOOR, ZAAK, PRAKTIJK, SCHOOL OF ANDERE INSTELLING IS DIT?
(Invullen bijv. fabriek van stalen ramen, accountantskantoor, kruidenierszaak, huisartsenpraktijk, lagere school, gemeente-secretariaat, bejaardentehuis of dergelijke)

c IN WELKE AFDELING (WELK ONDERDEEL) WERKT HIJ/ZIJ?

d IS HET EEN BEDRIJF OF INSTELLING VAN HET RIJK, EEN PROVINCIE OF GEMEENTE, EEN KERKELIJKE ORGANISATIE, VERENIGING, PARTICULIER PERSOON OF DERGELIJKE? (Invullen wat het is)

6 WAT IS HET ADRES WAAR HIJ/ZIJ WERKT OF ZICH DAGELIJKS VOOR OF NA HET WERK MELDT?
Indien geen vast werkadres of meldingspunt, adres van de werkgever vermelden

STRAAT : _____ NR _____

GEMEENTE: _____
Indien in het buitenland, tevens het land vermelden

LAND : _____

5B

5B

Vraag 5b Geef de soort van het bedrijf zo nauwkeurig mogelijk aan!

niet metaalbedrijf of machinefabriek maar kachel-, landbouwsmederij, metaaldraalarij, constructiebedrijf voor...
scheepsmotoren-, landbouwmachinefabriek of dergelijke
niet kledingbedrijf maar maatkleermakerij, herenconfectie-fabriek of dergelijke
niet handelbedrijf maar groothandel in bloemen, bloemenwinkel, straat- of markthandel in bloemen of dergelijke
niet bouwbedrijf maar woningbouwbedrijf, aannemer van metselwerken, wegenbouwbedrijf of dergelijke
niet installatiebedrijf maar elektrotechnisch, koeltechnisch installatiebedrijf of dergelijke
niet transportbedrijf maar vrachtauto-, toerwagen-, binnenscheepvaartbedrijf of dergelijke.

125 126

11 HOEVEEL UREN WERKT HIJ/ZIJ, GEMIDDELD PER WEEK IN HET HOOFDBEROEP, OPGEGEVEN OP BLAD 5A, BIJ VRAAG 1a?

MINDER	10	15	20	25	30	35	40	45	UR
DAN	T/M	T/M	T/M	T/M	T/M	T/M	T/M	T/M	OF
10 UUR	14	19	24	29	34	39	44	MEER	
P. WEEK	UR	UR	UR	UR	UR	UR	UR	P. WEEK	

12a OEFENT HIJ/ZIJ REGELMATIG EEN OF MEER BETALENDE NEVENBEROEPEN OF NEVENFUNCTIES UIT?

	JA	NEEN
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

b ZO JA, HOEVEEL UREN WERKT HIJ/ZIJ DAARIN GEMIDDELD PER WEEK?

MINDER	5	10	15	20	25	30	UR
DAN	T/M	T/M	T/M	T/M	T/M	T/M	OF
5 UUR	9	14	19	24	29	MEER	
P. WEEK	UR	UR	UR	UR	UR	P. WEEK	

c OEFENT HIJ/ZIJ DE (VOORNAAMSTE) NEVENFUNCTIE UIT IN LOONDIENST ALS ZELFSTANDIGE ALS MEDEWERKENDE IN HET GEZINSBEDRIJF?

	JA	NEEN
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ALLEEN VOOR WERKZOEKENDEN, WACHTGELDERS EN TEWERKGESTELDEN

1a ZOEKT HIJ/ZIJ WERK?

	JA	NEEN
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

b ZO JA, ZOEKT HIJ/ZIJ VOOR DE EERSTE MAAL WERK?
Niet als werk beschouwen tijdens school-, studie- of vakantie tijd verrichte tijdelijke werkzaamheden

	JA	NEEN
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 IS HIJ/ZIJ INGESCHREVEN BIJ EEN ARBEIDSBUREAU?

	JA	NEEN
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 WAT IS HET BEROEP WAARIN HIJ/ZIJ PLAATSING ZOEKT? OF INDIEN NIET WERKZOEKEND IN WELK BEROEP HEEFT HIJ/ZIJ VOOR HET LAATST GEWERKT OF IS HIJ/ZIJ TEWERKGESTELD? HET ANTWOORD OP DEZE VRAAG INVULLEN OP BLAD 5A, BIJ VRAAG 1a

4 IS HIJ/ZIJ TEWERKGESTELD OP EEN SOCIALE WERKPLAATS VOOR HOOFD- OF HANDARBEIDERS AANVULLENDE WERKEN NIET TEWERKGESTELD?

	JA	NEEN
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7

Y X 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

7

Voor werkzoekenden, wachtgelders en tewerkgestelden

Beantwoord behalve de vragen 1 t/m 4 ook alle vragen op blad 5a, 5b, enz. indien betrokkene is tewerkgesteld op aanvullende werken of werkt op een werkplaats voor hoofd- of handarbeiders, voor minder validen of derg.

AANHANGSEL II OVERZICHT VAN AGGLOMERATIES (INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSORGANEN) EN DAARTOE BEHORENDE GEMEENTEN, 28 FEBRUARI 1971

TWENTE

Ambt-Delden Almelo Borne Denekamp Diepenheim Enschede	Goor Haaksbergen Den Ham Hellendoorn Hengelo	Losser Markelo Oldenzaal Ootmarsum Rijssen	Stad-Delden Tubbergen Vriezenveen Weerselo Wierden
--	--	--	--

ARNHEM

Arnhem Doesburg Duiven	Elst Heteren Huissen	Renkum Rheden	Rozendaal Westervoort
------------------------------	----------------------------	------------------	--------------------------

NIJMEGEN

Beuningen Ewijk Groesbeek	Heumen Millingen a/d Rijn	Nijmegen Overasselt	Ubbergen Wijchen
---------------------------------	------------------------------	------------------------	---------------------

MIDDEN-UTRECHT

Bunnik Houten Jutphaas	Maarssen Maartensdijk	Utrecht Vleuten-De Meern	Vreeswijk IJsselstein
------------------------------	--------------------------	-----------------------------	--------------------------

GOOILAND

Blaricum Bussum	Hilversum Huizen	Laren	Naarden
--------------------	---------------------	-------	---------

AMSTERDAM

Amstelveen Amsterdam	Diemen Haarlemmerliede en Spaarnwoude	Landsmeer Oostzaan	Ouder-Amstel
-------------------------	---	-----------------------	--------------

DE MEERLANDEN

Aalsmeer	Haarlemmermeer	Uithoorn	
----------	----------------	----------	--

IJMOND

Beverwijk	Heemskerk	Velsen	
-----------	-----------	--------	--

ZAA NSTREEK

Assendelft Koog aan de Zaan	Krommenie Westzaan	Wormer Wormerveer	Zaandam Zaandijk
--------------------------------	-----------------------	----------------------	---------------------

ZUID-KENNEMERLAND

Bennebroek Bloemendaal	Haarlem	Heemstede	Zandvoort
---------------------------	---------	-----------	-----------

DRECHTSTEDEN

Alblasserdam Dordrecht	's-Gravendeel Hendrik-Ido-Ambacht	Papendrecht Puttershoek	Sliedrecht Zwijndrecht
---------------------------	--------------------------------------	----------------------------	---------------------------

's-GRAVENHAGE

's-Gravenhage Leidschendam	Nootdorp Rijswijk	Voorburg Wassenaar	Zoetermeer
-------------------------------	----------------------	-----------------------	------------

LEIDEN

Katwijk Leiden Leiderdorp	Oegstgeest Rijnsburg	Valkenburg Voorschoten	Warmond Zoeterwoude
---------------------------------	-------------------------	---------------------------	------------------------

RIJNMOND

Abbenbroek Barendrecht Brielle Capelle a/d IJssel Geervliet Heenvliet	Hellevoetsluis Krimpen a/d IJssel Maassluis Oostvoorne Oudendoorn Poortugaal	Rhoon Ridderkerk Rockanje Rotterdam Rozenburg Schiedam	Spijkenisse Vierpolders Vlaardingen Zuidland Zwartewaal
--	---	---	---

EINDHOVEN

Best Eindhoven Geldrop	Heeze Nuenen c.a. Oirschot	Son en Breugel Valkenswaard	Veldhoven Waalre
------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	---------------------

's-HERTOGENBOSCH

Berlicum Boxtel Den Dungen Empel en Meerwijk	Engelen Esch Heeswijk-Dinther Helvoirt	's-Hertogenbosch Liempde Nuland Rosmalen	Schijndel St. Michielsgestel Vlijmen Vught
---	---	---	---

TILBURG

Alphen en Riel Berkel-Enschot Diessen Dongen	Gilze en Rijen Goirle Haaren Hilvarenbeek	Hooge en Lage Mierde Loon op Zand Moergestel Oisterwijk	Oost-, West- en Middelbeers Tilburg Udenhout
---	--	--	---

OOSTELIJK MIJN-
GEBIED

Brunssum Eljgelshoven	Heerlen Hoensbroek	Kerkrade Nieuwenhagen	Schaesberg Ubach over Worms
--------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------------

WESTELIJK MIJN-
GEBIED

Beek Born Elsloo Geleen Geulle	Grevenbicht Limbricht Munstergeleen Nieuwstadt Obbicht en Papenhoven	Roosteren Schinnen Sittard Spaubeek	Stein Susteren Ulestraten Urmond
--	---	--	---

AANHANGSEL III OVERZICHT VAN BESCHIKBARE GEGEVENS PER GEMEENTE

3.1. Algemeen

Met het oog op volledigheid zijn in bijgaand overzicht alle gegevens vermeld die per gemeente bij de 14 Algemene volks- annex woningtelling van 28 februari 1971 beschikbaar zijn gekomen. Een en ander is gebeurd in de vorm van een beschrijving van de diverse tabellen waarin de gegevens voorkomen, met vermelding van het serienummer waarin de desbetreffende losbladige tabel is gepubliceerd. Serie 1 bevat gegevens over demografische kenmerken, huishoudens en gezinnen alsmede omvang en samenstelling van de woningvoorraad; serie 2 gegevens over beroep, bedrijf, onderwijs en woonforensisme; serie 3 ten slotte gegevens over werkforensisme en woon-werkbalans.

Op een paar uitzonderingen na zijn de in het overzicht opgenomen tabellen ook beschikbaar voor een aantal andere gebiedseenheden. Het betreft hier achtereenvolgens

- . voor Nederland als geheel de tabellen uit serie 1 en 2;
- . voor de 11 provincies en de 19 agglomeraties oftewel intergemeentelijke samenwerkingsorganen de tabellen uit de serie 1, 2 en 3 met uitzondering van tabel 23;
- . voor de 5 landsdelen, de 40 COROP-gebieden, de 26 nodale gebieden (groeve indeling) en de 80 nodale gebieden (verfijnde indeling), de 129 economisch-geografische gebieden alsmede de onderscheiden verstedelijkingsstypen van gemeenten de tabellen uit de serie 1 en 2 (excl. tabel 18, 19 en 39 alsmede excl. de desbetreffende onderdelen in tabel 38).

3.2. Overzicht van tabellen

Omschrijving tabel	Serie
Tabel 1 <u>Totale bevolking</u> naar leeftijd, geslacht en:	
1. plaats in het huishouden	1
2. plaats in het gezin	1
3. burgerlijke staat	1
4. geboorteprovincie	1
5. nationaliteit	1
6. soort van werkzaamheid e.d.	1
7. A.O.W., A.W.W., Bijstandswet	1
8. hulpbehoefte	1
Tabel 2 <u>Totale bevolking</u> , resp. <u>Beroepsbevolking</u> naar leeftijd, geslacht en:	
1. periode van vestiging in de huidige woongemeente	1
2. voornaamste bron van inkomen (levensonderhoud) in 1970	1
Tabel 3 <u>Totale bevolking</u> naar leeftijd, geslacht en:	
1. sociale groep	2
2. overheidsdienst	2
Tabel 4 <u>Totale bevolking</u> naar plaats in het huishouden, leeftijd, geslacht en:	
1. sociale groep	2
2. overheidsdienst	2
Tabel 5 <u>Totale bevolking</u> naar kerkelijke gezindte en:	
1. leeftijd en geslacht	1
2. burgerlijke staat en geslacht	1
3. periode van vestiging in de huidige woongemeente en geslacht	1
4. sociale groep en plaats in het huishouden	2
5. onderwijsniveau en geslacht	2
Tabel 6 <u>Bevolking van 14 jaar en ouder</u> naar periode van vestiging in de huidige woongemeente, werkzaamheid (zonder of met beroep), geslacht en:	
1. leeftijd en plaats huishouden	1
2. nationaliteit	1
3. huisvesting (alleen voor hoofden van huishoudens, definitie 1947)	1
Tabel 7 <u>Bevolking van 14 jaar en ouder</u> (zonder en met beroep) <u>voor zover nog volledig dagonderwijs</u> volgend naar leeftijd, geslacht en:	
1. onderwijs dat wordt gevolgd	2
2. werkzaamheid	2
3. plaats in het huishouden/gezin	2
Tabel 8 <u>Bevolking van 14 jaar en ouder</u> zonder beroep naar leeftijd en:	
1. burgerlijke staat en plaats in het huishouden (alleen voor vrouwen in huishoudens en alleenstaande vrouwen)	2
2. onderwijsniveau en geslacht	2

Omschrijving tabel	Serie
Tabel 9 <u>Bevolking van 14 jaar en ouder met beroep</u> naar leeftijd en:	
1. burgerlijke staat en plaats in het huishouden (alleen voor vrouwen)	2
2. onderwijsniveau en geslacht	2
3. werkzaamheid (in % van de totale bevolking per geslacht voor elke leeftijd)	2
4. positie in het bedrijf en geslacht	2
5. gedeeltelijke werkweek, positie in het bedrijf en geslacht	2
Tabel 10 <u>Beroepsbevolking</u> naar leeftijd, geslacht en:	
1. aard van het beroep en positie in het bedrijf	2
Tabel 11 <u>Beroepsbevolking</u> naar positie in het bedrijf, geslacht en:	
1. bedrijfsklasse	2
2. bedrijfsklasse volgens indeling 1960	2
Tabel 12 <u>Beroepsbevolking</u> naar onderwijsniveau, leeftijd en:	
1. bedrijfsklasse	2
Tabel 13 <u>Vrouwelijke beroepsbevolking</u> naar burgerlijke staat, positie in het bedrijf, duur werkweek en:	
1. aard van het beroep	2
2. aard van het bedrijf	2
Tabel 14 <u>Beroepsbevolking</u> naar ligging van het werkadres en voor zover binnen de gemeente werkend naar voornaamste vervoermiddel, geslacht en:	
1. sociale groep	2
2. overheidsdienst	2
3. afstand tot het werkadres in tijdseenheden (alleen voor personen met een vast werkadres of een vast meldingspunt)	2
Tabel 15 <u>Buiten de gemeente werkende bevolking</u> naar periode van vestiging in de huidige woongemeente, geslacht en:	
1. leeftijd, aard forensisme en plaats in het huishouden	2
2. huisvesting (alleen voor hoofden van huishoudens, definitie 1947)	2
Tabel 16 <u>Buiten de gemeente werkende bevolking</u> naar sociale groep en:	
1. leeftijd, aard forensisme en plaats in het huishouden	2
2. huisvesting (alleen voor hoofden van huishoudens, definitie 1947)	2
Tabel 17 <u>Woonforensen (dagforensen)</u> met vast werkadres of vast meldingspunt naar voornaamste vervoermiddel, geslacht en:	
1. sociale groep	2
2. positie in het bedrijf (alleen voor hoofden van huishoudens, definitie 1947)	2
3. leeftijd	2
4. afstand tot het werk in tijdseenheden	2
Tabel 18 <u>Woonforensen (dagforensen)</u> met vast werkadres of vast meldingspunt naar voornaamste vervoermiddel en:	
1. werkgemeente	2
Tabel 19 <u>Woonforensen (dagforensen)</u> met vast werkadres of vast meldingspunt naar afstand tot het werk in tijdseenheden en:	
1. werkgemeente	2
Tabel 20 <u>Werkforensen (dagforensen)</u> met vast werkadres of vast meldingspunt naar voornaamste vervoermiddel, geslacht en:	
1. sociale groep	3
2. positie in het bedrijf (alleen voor hoofden van huishoudens, definitie 1947)	3
3. leeftijd	3
4. afstand tot het werk in tijdseenheden	3
Tabel 21 <u>Werkforensen (dagforensen)</u> met vast werkadres of vast meldingspunt naar voornaamste vervoermiddel en:	
1. woongemeente	3
Tabel 22 <u>Werkforensen (dagforensen)</u> met vast werkadres of vast meldingspunt naar afstand tot het werk in tijdseenheden en:	
1. woongemeente	3
Tabel 23 <u>Woon-werkbalans</u> naar geslacht en:	
1. bedrijfsklasse	3
2. bedrijfsklasse volgens indeling 1960	3

Omschrijving tabel	Serie
Tabel 24 <u>Gehuwde en gehuwd geweest zijnde vrouwen naar aantal thuiswonende kinderen, leeftijd van het jongste kind en:</u>	
1. werkzaamheid (zonder en met beroep), burgerlijke staat en leeftijd op teldatum	2
2. positie in het bedrijf en burgerlijke staat (voor zover met gedeeltelijke werkweek)	2
3. onderwijsniveau en werkzaamheid (zonder en met beroep) - alleen voor gehuwde vrouwen samenwonend met echtgenoot	2
Tabel 25 <u>Gehuwde en gehuwd geweest zijnde vrouwen naar werkzaamheid (zonder en met beroep), duur van de werkweek, gezinssituatie en:</u>	
1. voor zover gehuwd en samenwonend met echtgenoot naar sociale groep van de man	2
2. voor zover gescheiden, weduwe of gehuwd niet samenwonend met echtgenoot naar eigen sociale groep	2
Tabel 26 <u>Gehuwde en gehuwd geweest zijnde vrouwen resp. al dan niet ter plaatse geboren naar aantal levend ter wereld gebrachte kinderen en:</u>	
1. leeftijd op teldatum en burgerlijke staat	1
2. kerkelijke gezindte en burgerlijke staat	1
Tabel 27 <u>Huishoudens en alleenstaanden, definitie 1960 en 1947 naar samenstelling en:</u>	
1. leeftijd hoofd huishouden of alleenstaande	1
2. burgerlijke staat hoofd huishouden of alleenstaande	1
3. familiere relatie	1
4. grootte van het huishouden	1
5. wijze van huisvesting	1
Tabel 28 <u>Huishoudens en alleenstaanden, definitie 1960 naar grootte van het huishouden en:</u>	
1. leeftijd en geslacht hoofd huishouden of alleenstaande	1
2. aantal ter beschikking staande vertrekken en wijze van huisvesting	1
Tabel 29 <u>Hoofden van huishoudens en alleenstaanden, definitie 1947 naar leeftijd, geslacht en:</u>	
1. wijze van huisvesting	1
Tabel 30 <u>Hoofden van huishoudens en alleenstaanden, definitie 1947 naar burgerlijke staat, geslacht en:</u>	
1. wijze van huisvesting	1
2. leeftijd (alleen voor hoofden van huishoudens en alleenstaanden in een woning of andere bewoonde ruimte)	1
Tabel 31 <u>Hoofden van huishoudens en alleenstaanden naar sociale groep en:</u>	
1. samenstelling van het huishouden, definitie 1960	2
2. samenstelling van het huishouden, definitie 1947	2
3. grootte van het huishouden, definitie 1960	2
4. grootte van het huishouden, definitie 1947	2
5. wijze van huisvesting	2
Tabel 32 <u>Gezinnen naar samenstelling, geslacht van het gezinshoofd en:</u>	
1. leeftijd van het gezinshoofd	1
2. aantal thuiswonende kinderen per gezin	1
3. ontwikkelingsfase van het gezin	1
4. voornaamste bron van inkomen (levensonderhoud) van het gezinshoofd in 1970	1
Tabel 33 <u>Woonverblijven, vertrekken, huishoudens, alleenstaanden en personen naar aard woonverblijf</u>	
<u>Woonverblijven naar</u>	
1. eigendom	1
2. huurverhouding	1
3. huur(waarde) in gulden per jaar	1
4. bezetting met huishoudens en alleenstaanden	1
<u>Huishoudens, alleenstaanden en personen naar:</u>	
5. definitie 1960	1
6. definitie 1947	1
Tabel 34 <u>Woningen naar resp. aard van de woning, bouwperiode en:</u>	
1. aantal vertrekken	1
2. bouwwijze	1
3. aanwezigheid eigen toegangsdeur	1

Omschrijving tabel	Serie
4. aanwezigheid en aard keuken	1
5. aanwezigheid en aard privaat (w.c.)	1
6. aanwezigheid en aard badgelegenheid	1
7. aanwezigheid en aard centrale verwarming	1
8. openbare aansluitingen	1
Tabel 35 <u>Woningen naar huur(waarde) per jaar en:</u>	
1. bouwperiode in verband met huurverhouding en aantal vertrekken	1
Tabel 36 <u>Hoofdbewoners van woningen naar resp. leeftijd, grootte van het huishouden, definitie 1960 en:</u>	
1. huurverhouding van de woning	1
2. huur(waarde) van de woning in gulden per jaar	1
3. aantal vertrekken van de woning	1
4. bouwperiode van de woning	1
5. outillage van de woning	1
Tabel 37 <u>Hoofdbewoners van woningen naar sociale groep hoofd huishouden/alleenstaande, definitie 1960 en:</u>	
1. huurverhouding van de woning	2
2. huur(waarde) van de woning in gulden per jaar	2
3. aantal vertrekken van de woning	2
4. bouwperiode van de woning	2
5. outillage van de woning	2
Tabel 38 <u>Enige belangrijke gegevens per gemeente, resp. per onderdeel van de gemeente</u>	
<u>A. Totale bevolking naar geslacht en:</u>	
1. leeftijd	2
2. plaats in het huishouden	2
3. plaats in het gezin	2
4. burgerlijke staat	2
5. kerkelijke gezindte	2
<u>B. Personen van 14 jaar en ouder die nog dagonderwijs volgen naar geslacht en:</u>	
1. onderwijs dat wordt gevolgd	2
2. leeftijd	2
<u>C. Bevolking van 14 jaar en ouder zonder beroep naar geslacht en:</u>	
1. onderwijsniveau	2
<u>D. Beroepsbevolking naar geslacht en:</u>	
1. onderwijsniveau	2
2. bedrijfstak	2
3. positie in het bedrijf	2
4. burgerlijke staat	2
5. periode van vestiging	2
6. autobezit en -stalling	2
<u>E. Beroepsbevolking naar geslacht en:</u>	
1. ligging werkadres en afstand tot het werkadres in tijdseenheden	2
<u>F. Huishoudens en alleenstaanden, definitie 1960 naar geslacht hoofd huishouden en alleenstaande en:</u>	
1. samenstelling huishouden	2
2. grootte huishouden	2
<u>G. Hoofden van huishoudens en alleenstaanden, definitie 1947 naar geslacht en:</u>	
1. leeftijd	2
2. sociale groep	2
3. voor zover met een inkomen beneden f 8 000,- per jaar naar:	
- met beroep: positie in het bedrijf	
- zonder beroep: A.O.W., A.W.W. en Bijstandswet	2
<u>H. Gezinnen naar geslacht gezinshoofd en:</u>	
1. ontwikkelingsfase	2
<u>I. Huishoudens en alleenstaanden, definitie 1947 naar:</u>	
1. wijze van huisvesting	2

<u>Omschrijving tabel</u>	<u>Serie</u>
J. Woonverblijven naar:	
1. aard woonverblijf	2
2. huurverhouding van de woning	2
3. huur(waarde) in guldens per jaar van de woning	2
4. bouwwijze van de woning	2
5. bouwperiode van de woning	2
6. aantal vertrekken van de woning	2
7. outillage (alleen voor bewoonde woningen)	2
Tabel 39 <u>Benaming van de onderdelen van de gemeente met enkele belangrijke totalen</u>	
<u>per onderdeel te weten:</u>	1
- oppervlakte land in km ²	
- totale bevolking naar geslacht	
- bevolkingsdichtheid	
- beroepsbevolking naar geslacht	
- aantal huishoudens definitie 1960	
- aantal alleenstaanden definitie 1960	
- woningvoorraad	